



**LAPORAN KEGIATAN
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**

**SOSIALISASI PEMBUATAN LAPORAN KEUANGAN KLUB
PADA KLUB BULU TANGKIS DI DESA MENTENG**

Oleh:

YUSTIN TRIASTUTISE, Ak, M.Ak, CA	0005098402
ISRAFIL MUNAWARAH, SE, M.Ak	0312019402
AFRIZAL AZIZ, SE, MM, Ak, CA, CTA, Asean CPA	014118109

**PENELITIAN INI DILAKSANAKAN ATAS BIAYA ANGGARAN
PENDAPATAN DAN BELANJA STIE GICI TAHUNAKADEMIK
2020/2021. NOMOR KONTRAK : 165/LPPM-GBS/VIII/2020**

**PROGRAM STUDI AKUNTANSI
SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI GICI
2020**

PERJANJIAN KONTRAK PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
Nomor :165/LPPM-GBS/VIII/2020

Pada hari ini, Jum'at, Tanggal Tiga bulan Agustus Tahun Dua Ribu Delapan Puluh (03-08-2020), kami yang bertandatangan di bawah ini:

1. Sandi Noorzaman, S.Si, MM

Selaku Ketua LPPM STIE "GICI" untuk dan atas nama Program Studi Akuntansi S1 Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi "GICI", selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA;

2. Yustin Triastuti, SE, Ak, M.Ak, CA

Selaku Peneliti, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA;

menyatakan bersepakat untuk membuat perjanjian kontrak pengabdian kepada masyarakat sebagai berikut.

Pasal 1

Judul Pengabdian Kepada Masyarakat

PIHAK PERTAMA dalam jabatannya tersebut di atas, memberikan tugas kepada PIHAK KEDUA untuk melaksanakan pengabdian kepada masyarakat yang berjudul : Sosialisasi Pembuatan Laporan Keuangan Klub Pada Klub Bulu Tangkis di Desa Menteng.

Pasal 2

Waktu dan Biaya Pengabdian Kepada Masyarakat

- (1) Waktu pengabdian kepada masyarakat adalah 6 bulan, dari 03 Agustus 2023 sampai dengan 03 Januari 2021.
- (2) Biaya pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat ini dibebankan pada pos Anggaran Pendapatan dan Belanja (APB) Program Studi Peneliti bersangkutan tahun 2020/2021 dengan nilai kontrak sebesar Rp 7.050.000 (Tujuh Juta Lima Puluh Ribu Rupiah).

Pasal 3

Personalia pengabdian kepada masyarakat

Susunan personalia penelitian ini sebagai berikut :

Ketua : Yustin Triastuti, SE, Ak, M.Ak, CA

Anggota : 1. Israfil Munawarah, SE, M.Ak (0312019402)

2. Afrizal Aziz, SE, MM, Ak, CA, CTA, Asean CPA (01411810)

Pasal 4

Cara Pembayaran

Pembayaran biaya pengabdian kepada masyarakat diberikan sesuai dengan aturan dan tata cara yang telah ditetapkan dalam Pedoman pengabdian kepada masyarakat STIE "GICI", yaitu:

- (1) Tahap I sebesar 70% dari nilai kontrak yang diterimakan paling cepat dua minggu setelah surat perjanjian kontrak pengabdian kepada masyarakat ini ditandatangani oleh kedua belah pihak melalui Bendahara STIE "GICI".
- (2) Tahap II sebesar 30% dari nilai kontrak yang diterimakan setelah PIHAK KEDUA menyelesaikan seluruh kewajiban pekerjaan pengabdian kepada masyarakat.

Pasal 5

Keaslian pengabdian kepada masyarakat dan Kebebas-ikatan dengan Pihak Lain

- (1) PIHAK KEDUA bertanggung jawab atas keaslian judul pengabdian kepada masyarakat sebagaimana disebutkan dalam pasal 1 Surat Perjanjian Kontrak pengabdian kepada masyarakat ini (bukan duplikat/jiplakan/plagiat) dari pengabdian kepada masyarakat orang lain.
- (2) PIHAK KEDUA menjamin bahwa judul pengabdian kepada masyarakat tersebut bebas dari ikatan dengan pihak lain atau tidak sedang didanai oleh pihak lain.
- (3) PIHAK KEDUA menjamin bahwa judul pengabdian kepada masyarakat tersebut bukan merupakan pengabdian kepada masyarakat yang SEDANG ATAU SUDAH selesai dikerjakan, baik didanai oleh pihak lain maupun oleh sendiri.
- (4) Apabila di kemudian hari diketahui ketidak benaran pernyataan ini, maka kontrak pengabdian kepada masyarakat dinyatakan batal, dan PIHAK KEDUA wajib mengembalikan dana yang telah diterima.

Pasal 6

Pembimbing/Konsultan Pengabdian Kepada Masyarakat Latihan

- (1) Setiap Peneliti Latihan harus menunjuk seorang Pembimbing/Konsultan yang bertugas membimbing pelaksanaan pengabdian kepada masyarakatnya.
- (2) Pengabdian kepada masyarakat latihan diharuskan berkonsultasi dengan pembimbingnya berkaitan dengan Pengabdian Kepada Masyarakat yang akan dilaksanakan serta laporan hasil pengabdian kepada masyarakatnya.
- (3) Honorarium Pembimbing/Konsultan (untuk peneliti dari mahasiswa) ditanggung oleh institusi STIE "GICI" di luar nilai kontrak pengabdian kepada masyarakat sesuai ketentuan yang berlaku, dan akan dibayarkan setelah laporan hasil pengabdian kepada masyarakat beserta kelengkapannya diserahkan ke LPPM melalui Bendahara STIE "GICI".

Pasal 7

Monitoring Pengabdian Kepada Masyarakat

- (1) PIHAK PERTAMA berhak untuk:
 - a) Melakukan pengawasan administrasi, monitoring, dan evaluasi terhadap pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat.
 - b) Memberikan sanksi jika dalam pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat terjadi pelanggaran terhadap isi perjanjian oleh pengabdian kepada masyarakat.
 - c) Bentuk sanksi disesuaikan dengan tingkat pelanggaran yang dilakukan.

- (2) Pemantauan kemajuan pengabdian kepada masyarakat dilakukan oleh PIHAK PERTAMA bersama dengan Reviewer, dan Pembimbing pengabdian kepada masyarakat untuk pengabdian kepada masyarakat Latihan.
- (3) PIHAK KEDUA diharuskan membuat dan menyampaikan Laporan Kemajuan atas pelaksanaan pengabdian kepada masyarakatnya kepada PIHAK PERTAMA sebanyak 2 (dua) eksemplar.
- (4) Pelaksanaan kemajuan pengabdian kepada masyarakat dijadwalkan pada bulan ke-3 setelah Kontrak pengabdian kepada masyarakat ditanda tangani (Oktober 2020).
- (5) Format Laporan Kemajuan dan Teknis pelaksanaannya akan diatur kemudian.

Pasal 8

Laporan Sementara dan Seminar Hasil pengabdian kepada masyarakat

- (1) PIHAK KEDUA wajib menyerahkan laporan hasil pengabdian kepada masyarakat sementara kepada PIHAK PERTAMA paling lambat pada 11 Maret 2019 sebanyak 2 (dua) eksemplar.
- (2) Laporan sementara itu digunakan sebagai vahan seminar hasil pengabdian kepada masyarakat yang penyelenggaraannya menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.
- (3) Ketua pengabdian kepada masyarakat diwajibkan hadir untuk mempresentasikan hasil pengabdian kepada masyarakatnya pada seminar hasil pengabdian kepada masyarakat.
- (4) Pelaksanaan teknis seminar hasil pengabdian kepada masyarakat akan diatur tersendiri oleh PIHAK PERTAMA.

Pasal 9

Laporan Akhir pengabdian kepada masyarakat

- (1) Setelah seminar hasil pengabdian kepada masyarakat sebagaimana dimaksud pada pasal 8 Perjanjian ini, PIHAK KEDUA wajib menyerahkan revisi laporan pengabdian kepada masyarakatnya dalam waktu paling lambat dua minggu.
- (2) Revisi laporan pengabdian kepada masyarakat yang sudah diseminarkan harus mendapat pengesahan dari reviewer dan dijilid dalam satu kesatuan dengan laporan.
- (3) Berkas-berkas laporan meliputi:
 - (a) Laporan lengkap pengabdian kepada masyarakat terdiri dari: (A) Laporan Hasil pengabdian kepada masyarakat, (B) Naskah Publikasi, dan (C) Sinopsis Pengabdian Kepada Masyarakat Lanjutan (jika ada kelanjutan).
 - (b) Laporan akhir pengabdian kepada masyarakat rangkap 4 (empat) dengan perincian 1 eks. Untuk LPPM, 1 eks. Untuk Perpustakaan STIE "GICI", 1 eks. Untuk Progam Studi.
 - (c) Naskah publikasi dalam bentuk *feature* sebanyak 2 eksemplar yang terpisah dari laporan akhir hasil pengabdian kepada masyarakat. Naskah *feature* (dalam bentuk *hardcopy* dan *softcopy*) ini disiapkan untuk publikasi di media massa.
 - (d) Disket atau CD berisi *file* laporan lengkap dan naskah publikasi bentuk *feature* sebanyak 1 keping.
- (4) Format laporan hasil pengabdian kepada masyarakat sesuai dengan aturan-aturan yang berlaku dan telah ditetapkan dalam Pedoman Penelitian STIE "GICI" dan

suplemen ralatnya baik dalam hal warna sampul, tata tulis maupun urutan masing-masing komponen.

- (5) Pada sampul bagian tengah dituliskan nama pengabdian kepada masyarakat i atau Tim pengabdian kepada masyarakat lengkap dengan gelar masing-masing, sedangkan pada bagian bawah dari laporan tersebut harus dituliskan pernyataan yang berbunyi:

PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT INI DILAKSANAKAN ATAS
BIAYA ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA STIE “GICI”
TAHUN AKADEMIK 2020/2021
Nomor Kontrak : 165/LPPM-GBS/VIII/2020

Pasal 10

Hak Kepemilikan Atas Barang/Peralatan pengabdian kepada masyarakat

Segala barang atau alat yang dibeli atas biaya pengabdian kepada masyarakat menjadi milik Program studi pengabdian kepada masyarakat yang bersangkutan. Pengaturan kepemilikannya sebagai berikut :

- (1) Barang atau alat berupa *catridge*, *printer*, alat perekam, akses internet, dan sejenisnya selama masih dapat menggunakan fasilitas STIE “GICI” pada dasarnya tidak dianggarkan dalam biaya pengabdian kepada masyarakat.
- (2) Kamera, alat perekam, dan semacamnya yang dapat dipakai ulang, Buku, Jurnal, CD, VCD, DVD, *cassete*, dan sejenisnya yang merupakan *software*, program, alat atau referensi pengabdian kepada masyarakat yang didapatkan (dibeli) dari anggaran pengabdian kepada masyarakat menjadi milik Program Studi pengabdian kepada masyarakat.
- (3) Pemindahan hak kepemilikan barang atau alat sebagaimana tersebut dilakukan melalui PIHAK PERTAMA.

Pasal 11

Institutional Fee

Dalam rangka penyeragaman dan efisiensi administrasi pelaporan pengabdian kepada masyarakat, PIHAK PERTAMA melakukan pemotongan terhadap dana pengabdian kepada masyarakat yang telah disetujui sebesar 5% dengan alokasi pemanfaatan antara lain untuk :

- (1) Penggandaan laporan akhir pengabdian kepada masyarakat sebanyak 4 eksemplar.
- (2) Kegiatan penunjang pengabdian kepada masyarakat bagi dosen/pengusul pengabdian kepada masyarakat.

Pasal 12

Sanksi

Segala kelalaian baik disengaja maupun tidak, sehingga menyebabkan keterlambatan menyerahkan laporan hasil pengabdian kepada masyarakat dengan batas waktu yang telah ditentukan sebagaimana dimaksud dalam pasal 8 Perjanjian ini akan mendapatkan sanksi sebagai berikut :

- (1) Diberhentikannya bantuan keuangan, dan PIHAK KEDUA diwajibkan mengembalikan dana yang sudah diterima kepada STIE “GICI” melalui PIHAK PERTAMA, atau
- (2) Tidak diperbolehkan mengajukan usulan pengabdian kepada masyarakat pada periode tahun anggaran tersebut bagi Ketua dan Anggota Peneliti.

Pasal 13
Penutup

Perjanjian ini berlaku sejak ditanda tangani dan disetujui oleh PIHAK PERTAMA dan PIHAK KEDUA.

Depok, 03 Agustus 2020

PIHAK PERTAMA,

PIHAK KEDUA,

The image shows a handwritten signature in black ink over a logo. The logo consists of a stylized orange and white 'S' shape followed by the text 'LPPM' in a bold, sans-serif font. Below 'LPPM' is the text 'GICI BUSINESS SCHOOL' and 'SEKOLAH TINGGI ILMU, DEPOK' in a smaller font.

Sandi Noorzaman, S.Si, MM
Ketua LPPM

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Yustin'.

Yustin Triastuti, SE, Ak, M.Ak, CA
Peneliti

HALAMAN PENGESAHAN
LAPORAN PENGABDIAN MASYARAKAT

Judul Pengabdian : Sosialisasi Pembuatan Laporan Keuangan Klub Pada Klub Bulu Tangkis di Desa Menteng

Ketua Tim Pelaksana

- a. Nama Lengkap : Yustin Triastuti, SE, Ak, M.Ak, CA
- b. NIDN : 0312019402
- c. Jabatan Fungsional : Asisten Ahli
- d. Program Studi : Akuntansi
- e. Nomor HP : 081617299971
- f. Alamat E-Mail : Yustintriastuti@gmail.com

Anggota Tim

- 1. Nama Anggota 1/Prodi : Israfil Munawarah, SE, M.Ak / Akuntansi
- 2. Nama Anggota 2/Prodi : Afrizal Aziz, SE, MM, Ak, CA, CTA, Asean CPA / Akuntansi

Lembaga Institusi Mitra

- a. Nama Lembaga/Mitra :
- b. Penanggungjawab :
- c. Alamat/ Telp. Surel :
- d. Jangka waktu pelaksanaan : 6 (Enam) Bulan
- e. Sumber Dana : LPPM GICI
- f. Jumlah Dana : Rp. 7.050.000

Depok, 12 Oktober 2020

Mengetahui,

Ketua Jurusan



Anessa Musftria, SE, M.Si, M.S.AK

NIDN. 0423047804

Ketua Tim Pelaksana



Yustin Triastuti, SE, Ak, M.Ak

NIDN. 0417117203

Menyetujui,
Ketua LPPM GICI “Business School”



Sandi Noorzaman, S.Si, MM

NIDN. 0027117708

DAFTAR ISI

PERJANJIAN KONTRAK PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	i
LEMBAR PENGESAHAN	vi
DAFTAR ISI	vii
RINGKASAN	viii
BAB 1. PENDAHULUAN	1
1.1 Analisis Situasi	1
1.2 Permasalahan Masyarakat Mitra dan Solusi yang di tawarkan	3
BAB II. TARGET DAN IURAN	4
BAB III. METODE PELAKSANAAN	5
BAB IV. HASIL DAN PEMBAHASAN	6
BAB V. KESIMPULAN DAN SARAN	7
DAFTAR PUSTAKA	8
LAMPIRAN	9

RINGKASAN

Kurangnya pengetahuan tentang pentingnya laporan keuangan yang harus dimiliki. Pencatatan dan pembuatan laporan keuangan ini akan membantu memantau biaya operasional yang selama ini menjadi masalah bagi para pengelola dan pelatih di klub, agar tidak terjadi kenaikan. Selain itu, adanya pencatatan dan pembuatan laporan keuangan yang dimiliki mampu membantu klub untuk mencari sponsorship bagi klubnya. Permasalahan tersebut diatasi dengan melakukan sosialisasi dengan cara melakukan pembuatan laporan keuangan untuk klub bulutangkis di Kota Bogor. Pengabdian masyarakat ini akan diikuti oleh klub-klub di Desa Menten yang terdaftar di Kota Bogor. Metode yang dilakukan melalui pendekatan waktu kejuaraan tingkat kota berlangsung sampai evaluasi setelah pelatihan. Luaran dari pelatihan ini adalah para klub di Kota Bogor memiliki laporan keuangan sederhana dengan pencatatan yang rinci dan mudah dipahami oleh para pengelola klub, serta pihak sponsorship.

Kata Kunci : Laporan Keuangan

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Analisis Situasi

Bulutangkis merupakan salah satu cabang olahraga yang menjadi kebanggaan bangsa Indonesia, khususnya di kancah internasional. Menurut Herman Subardjah (1999: 13) permainan bulutangkis merupakan permainan yang bersifat individu yang dapat dilakukan dengan cara satu orang melawan satu orang atau dua orang melawan dua orang. Dalam hal ini permainan bulutangkis mempunyai tujuan bahwa seseorang pemain berusaha menjatuhkan shuttlecock di daerah permainan lawan dan berusaha agar lawan tidak dapat memukul shuttlecock dan menjatuhkan di daerah sendiri. Sedangkan menurut Depdikbud (1978/1979: 129) menyatakan bulutangkis adalah cabang olahraga yang termasuk ke dalam kelompok olahraga permainan, dapat dimainkan di dalam maupun di luar ruangan di atas lapangan yang dibatasi dengan garis-garis dalam ukuran yang panjang dan lebar yang sudah ditentukan. Hal ini dibuktikan dengan banyak prestasi yang ditorehkan, oleh atlet-atletnya. Beberapa prestasi dunia yang ditorehkan seperti, juara di All England, kejuaraan dunia, ASEAN Games, ASIAN Games, Thomas Cup, Uber Cup, Sudirman Cup, dll. Juara yang diraih tidak lepas, dari peran pelatih di pelatnas yang melatih sesuai dengan program dan kesungguhan hati. Selain pelatih, peran atlet di pelatnas juga sangat diperlukan, yakni berlatih sungguh-sungguh supaya juara diberbagai pertandingan. Atlet-atlet yang menjadi juara dunia, tidak lepas dari peran klub kecil yang menjadi dasar latihan teknik, mental, dan fisik. Aszahri dan Raharjo (2014) juga menyatakan bahwa prestasi yang optimal di bidang olahraga dapat tercapai, ketika latihan fisik, teknik, dan mental dilakukan secara benar, yang mana harus dilakukan dasar dulu dari klub kecil. Klub kecil membantu para atlet untuk berlatih teknik dasar, mengikuti berbagai kejuaraan, dan melakukan beberapa tes agar masuk ke klub besar, dan akhirnya bisa tergabung di pelatnas. Selain itu, klub kecil harus mendata para atletnya, terutama usia yang dibuktikan dengan akte, kartu keluarga, dan rapot TK. Data tersebut menjadi berantakan ketika dilakukan secara manual, dan bukti fisik harus dibawa setiap kejuaraan yang diikuti. Data yang belum tersistem menjadi kendala PBSI tingkat kota sampai pusat, untuk mengetahui jumlah dan usia dari atlet tersebut, kategori yang diikuti atlet sesuai dengan usia, yang berdampak pada ranking atlet sesuai kategori yang tidak merata, dan akurat. Situasi tersebut membuat suatu sistem yang untuk

mengatasi permasalahan tersebut, dan membantu pendaftaran atlet-atlet untuk mengikuti kejuaraan dari tingkat kota/kabupaten sampai internasional. Pelatihan dan sosialisasi ternyata masih sangat dibutuhkan untuk membantu para klub memasukan data atlet, sehingga bisa mengikuti kejuaraan. Hal ini dibuktikan, ketika ada kejuaraan yang ingin diikuti dan tidak bisa dilakukan secara manual dan wajib melalui SI, banyak klub yang atletnya tidak bisa mengikuti, karena datanya tidak ada di Kota Bogor, sehingga akan berpengaruh terhadap prestasi dari para atletnya. Selain masalah data di klub bulutangkis juga tidak memiliki laporan keuangan bulanan yang dapat memantau operasional klub. Nuari dan Setyani (2017) juga mengemukakan bahwa laporan keuangan merupakan kumpulan informasi yang berasal dari aktivitas perusahaan. Laporan keuangan adalah produk akuntansi akhir yang akan di dianalisis oleh pihak-pihak berkepentingan, yang mana salah satunya untuk keputusan investasi (Kusnadi, 2000:32 dalam Nuari dan Setyani (2017)). Hasil penelitian Astuti (2011) menyatakan bahwa ada pengaruh signifikan antara perusahaan yang menyajikan laporan keuangan dengan keputusan investasi dari investor. Hal ini dapat disimpulkan ketika klub bulutangkis memiliki laporan keuangan, maka akan dapat dengan mudah untuk mengontrol pengeluaran dan pendapatan klub, serta investor atau sponsorship akan memberikan keputusan yang baik, yakni membantu biaya operasional latihan di klub. Namun, banyak klub yang melakukan pengelolaan dananya tidak lengkap dan rinci, sehingga kadangkala klub kecil menjadi kekurangan dalam melakukan pembayaran operasional, padahal klub kecil adalah sumber dari pembibitan atlet bulutangkis di Indonesia. Hal ini disebabkan pencatatan dan pelaporan keuangan yang jarang dilakukan oleh klub-klub kecil, khususnya di Kota Bogor, yang pada akhirnya membuat klub tersebut menjadi bubar, karena tidak bisa membayar gaji pelatih, sewa GOR latihan, membeli shuttle cock, dll. Selain itu, klub kecil juga susah mencari sponsorship untuk mendukung latihannya, karena tidak ada laporan keuangan yang jelas, yang bisa disampaikan ke pihak sponsor untuk membantu dana operasionalnya. Analisis situasi yang terjadi di klub bulutangkis, khususnya di Kota Bogor, membuat kami tergerak untuk melakukan pengabdian kepada masyarakat, tentang “Laporan Keuangan di Bidang Jasa Kepada Klub Bulutangkis Di Kota Menteng”.

1.2. Permasalahan Masyarakat sebagai Mitra dan Solusi yang ditawarkan.

Berdasarkan analisis situasi yang telah dijelaskan sebelumnya, maka dapat digambarkan permasalahan dan solusi yang ditawarkan dalam bentuk Tabel 1 seperti di bawah ini:

Tabel 1. Permasalahan Dan Solusi Yang Ditawarkan

PERMASALAHAN PRIORITAS	SOLUSI YANG DITAWARKAN
Kurang tanggapnya pencatatan dan penyajian laporan keuangan sesuai dengan jenis usahanya, yakni jasa. Kelemahan ini membuat klub-klub kadang tidak mengira bahwa biaya operasional latihan meningkat dan kesulitan mendapatkan sponsorhip untuk membantu operasional latihannya.	Klub diberi pelatihan dan modul akuntansi jasa, sehingga klub memiliki laporan tiap bulan, dan mengetahui para atlet yang sudah bayar atau belum, sampai pengeluaran apa saja perlu ditambah atau dikurangi, setiap bulannya.

BAB II TARGET LUARAN

Target Luaran dari kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat yang telah dilaksanakan ini diantaranya adalah:

1. Menambah pemahaman tentang pembuatan laporan keuangan
2. Dapat mencatat mencatat pengeluaran dan pemasukan dengan teliti.

BAB III

METODE PELAKSANAAN

Pelaksanaan kegiatan pengabdian masyarakat dimulai dari:

1. Penyusunan dan pengajuan proposal Hibah Internal ke LPPM.
2. Penyusunan Modul laporan keuangan klub bulutangkis
3. Praktek secara langsung pembuatan laporan keuangan sesuai pelatihan dilaksanakan
4. Publikasi pengabdian ke media online dan cetak, serta ke Jurnal ber ISSN atau Prosiding
5. Pembuatan Laporan Akhir

Secara umum pelaksanaan kegiatan tersebut dapat dilihat pada Tabel berikut:

Tabel 2. Metode pelaksanaan kegiatan

Metode	Materi
Ceramah dan Diskusi	1. Materi akuntansi pencatatan 2. Materi pencatatan laporan keuangan

BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN

4.1. Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat

Kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat “SOSIALISASI PEMBUATAN LAPORAN KEUANGAN KLUB PADA KLUB BULU TANGKIS DI DESA MENTENG” yang dilakukan pada tanggal 12 Oktober 2020 menghasilkan beberapa hal, diantaranya:

1. Masyarakat memahami bahwa pentingnya laporan keuangan
2. Masyarakat dapat memahami penyusunan laporan keuangan

4.2. Pembahasan

Pelaksanaan pengabdian masyarakat tentang sosialisasi pembuatan laporan keuangan klub pada klub bulutangkis di Kota Bogor telah dilaksanakan tanggal 12 Oktober 2020. Total peserta adalah 15 dari perwakilan klub masing di Kota Bogor, Sosialisasi yang telah dilakukan memberikan pengalaman baru bagi klub bulutangkis, khususnya Kota Bogor tentang pentingnya memiliki laporan keuangan sederhana, agar dapat mengatur biaya operasional masing-masing

BAB V

KESIMPULAN DAN SARAN

5.1. Kesimpulan

Kesimpulan dari pelaksanaan pengabdian masyarakat tentang sosialisasi pembuatan laporan keuangan klub pada klub bulutangkis di Kota Bogor adalah sebagai berikut:

- a. Para peserta menjadi paham tentang pentingnya laporan keuangan klub bulutangkis, khususnya di Kota Bogor.
- b. Para peserta menjadi paham tentang cara pembuatan laporan keuangan, baik dari kolom yang diperlukan dalam pembuatan laporan, yakni tanggal transaksi, keterangan penggunaan dana, debit, kredit, dan saldo
- c. Beberapa peserta langsung dapat pendampingan dari tim pengabdian tentang pembuatan laporan keuangan klubnya

5.2. Saran

Saran untuk pengabdian yang terkait dengan tentang sosialisasi pembuatan laporan keuangan klub pada klub bulutangkis di Kota Bogor, adalah diperlukan pendampingan yang lebih karena ada beberapa klub yang belum bisa mengimplementasikan, sebab lupa dengan transaksi yang telah terjadi di klubnya.

DAFTAR PUSTAKA

- Astuti, M. 2011. Analisa Keuntungan Sistem Pertanian Terpadu Berbasis Holtikultura Pada Kelompok Tani Bumi Harapan Di Nagari Koto Tinggi Kecamatan Baso Kabupaten Agam [Skripsi]. Padang: Fakultas Pertanian Universitas Andalas.
- Herman Subardjah. 1999. Pengertian Bulutangkis Menurut Para Ahli. Di akses dari <http://infodanpengertian.blogspot.co.id/2016/02/pengertianbulutangkis-menurut-paraahli.html> pada tanggal 2 Februari 2017.
- Depdikbud., (1979), Permainan dan Metodik, Remadja Karya Offset, Bandung.
- Nauri. 2017. Peran Opini Audit Sebagai Pemoderasi Pengaruh Profitabilitas, Ukuran Perusahaan, Kepemilikan Institusional, dan Komite Audit Terhadap Ketepatan Waktu Pelaporan Keuangan.

LAMPIRAN

Lampiran 1

1. Biodata Pelaksana Pengabdian Kepada Masyarakat

A. Identitas Diri

Nama Lengkap	:	Yustin Triastuti
Tempat/Tanggal Lahir	:	Samarinda, 17 Mei 1984
Agama	:	Kristen
Jenis Kelamin	:	Perempuan
Bidang Keahlian	:	Akuntansi
NIDN	:	0005098402
Jabatan Fungsional	:	Asisten Ahli
Alamat Rumah	:	Cluster The Orange HB 9 No.53 Grand Wisata Rt.01/16, Lambangjaya, Tambun Selatan, Bekasi
No. HP	:	081290652117
Email	:	yustinmillyfine@yahoo.com
Matakuliah yang di ampu	:	-Pengantar Akuntansi 1 & 2 -Badan Usaha & Perpajakan -Akuntansi Perpajakan -Aplikasi Komputer Komputerisasi Akuntansi
Lulusan yang dihasilkan	:	S1 Prodi Akuntansi

B. Riwayat Pendidikan Formal

	S1	S2
Nama Perguruan Tinggi	Universitas Kristen Indonesia	Universita Trisakti
Bidang Ilmu	Ekonomi Akuntansi	Akuntansi Keuangan
Tahun Masuk-Lulus	2001 -2006	2011-2013
Judul Skripsi/Tesis/Disertasi		Pengaruh Risiko Good Corporate Governance dan Pelaksanaan Prinsip - Prinsip Etika Bisnis terhadap Risiko Audit.

C. Artikel Penelitian dalam Jurnal 5 Tahun Terakhir

No	Judul Artikel Penelitian	Nama Jurnal	Volume/Nomor/Tahun
1	PENGARUH PROFITABILITAS, NET PROFIT MARGIN, DAN EARNING PER SHARE TERHADAP HARGA SAHAM (Studi Empiris pada 7 Perusahaan Perbankan Konvensional yang Terdaftar di Bursa Efek Indonesia 2018-2020)		
2	PENENTUAN HARGA POKOK PENJUALAN FOOD & BEVERAGE DEPARTMENT DENGAN METODE JOB ORDER COSTING DALAM MEMAKSIMALKAN LABA		
3	PENGARUH RASIO LIKUIDITAS, SOLVABILITAS, AKTIVITAS DALAM MEMPREDIKSI LABA PERUSAHAAN		
4	NALISIS SISTEM INFORMASI AKUNTANSI PENJUALAN DAN PENERIMAAN KAS DALAM MENINGKATKAN PENGENDALIAN INTERN (Studi Kasus PT. XYZ)		
5	Pengaruh Likuiditas, Solvabilitas dan Ukuran Perusahaan Terhadap Kinerja Keuangan Perusahaan (Studi Pada Perusahaan Sub Sektor Transportasi Yang Terdaftar di Bursa Efek Indonesia Periode 2015-2017	Jurnal Kajian Ekonomi & Bisnis Islam	Vol 3 No3(2022) 424-439 P-ISSN 2620-295E-ISSN 2747-0490
6	ANALISIS SISTEM INFORMASI AKUNTANSI PERSEDIAAN BARANG DAGANG PADA MR. DIY CABANG BOGOR		

C. Pengalaman Pengabdian Kepada Masyarakat Dalam 3 Tahun Terakhir

No.	Tahun	Judul Pengabdian Kepada Masyarakat	Terbitan	
			Nama Jurnal	Volume/Nomor
1	2019	PELATIHAN MANAJEMEN INVESTASI UNTUK KARANG TARUNA DI DESA CIJUNGPETANI PADI DI DESA CINANGNENG	Repository	
2	2020	SOSIALISASI PEMBUATAN LAPORAN KEUANGAN KLUB PADA KLUB BULU TANGKIS DI DESA MENTENG	Repository	
3	2021	SOSIALISASI IMPLEMENTASI PERNYATAAN STANDAR AKUNTANSI (PSAK) BERBASIS INTERNATIONAL FINANCIAL REPORT STANDARD (IFRS) PADA SMK SMK-1 DASA SEMESTA BOGOR	Jurnal Tpet	Vol.1 No 1

Demikian daftar riwayat hidup ini dibuat dengan sebenarnya dan untuk dipergunakan sebagai mana mestinya.

Depok, 12 Oktober 2020

Ketua Pelaksana Pengabdian



Yustin Triastuti, SE, Ak, M.Ak, CA

2. Identitas Diri Anggota 1

1	Nama Lengkap	Israfil Munawarh
2	Jenis Kelamin	Laki – laki
3	Jabatan Fungsional	Asisten Ahli
5	NIDN	0312019402
6	Tempat/Tanggal Lahir	Banggai, 12 Januari 1994
7	Email	Israfilmunawarah12@gmail.com
8	Nomor Telp/HP	087777626535
9	Alamat Kantor	STIE GICI Business School Depok
10	Lulusan yang telah dihasilkan	S1 Prodi Akuntansi
11	Mata Kuliah yang Diampu	Manajemen Keuangan Analisa Laporan Keuangan Manajemen Keuangan Pengantar Akuntansi Pemeriksaan Akuntansi Manajemen Berpikir Kreatif dan Inovatif Akuntansi Manajemen Sistem Informasi Akuntansi Kuliah Praktek

B. Riwayat Pendidikan

	S1	S2
Nama Perguruan Tinggi	STIE AMM Mataram	Universitas Trisakti
Bidang Ilmu	Akuntansi	Akuntansi
Tahun Masuk-Lulus	2011 - 2015	2016 - 2018
Judul Skripsi/Tesis/Disertasi		Pengaruh Kompetensi dan Independensi Auditor terhadap Kualitas Audit dengan Kompetensi Bukti Audit sebagai Variabel Intervening

C. Artikel Penelitian dalam Jurnal 5 Tahun Terakhir

No	Judul Artikel Penelitian	Nama Jurnal	Volume/Nomor/Tahun
1	Pengaruh perputaran modal kerja, perputaran kas dan perputaran piutang terhadap laba bersih (studi empiris pada perusahaan manufaktur		

	sektor industri barang konsumsi yang terdaftar di BEI Tahun 2016-2018)		
2	Analisis penyaluran kredit (kur), pendapatan bunga dan fee based income terhadap profitabilitas pada bank BNI kantor cabang cibinong		
3	Pengaruh Profitabilitas, Leverage, Struktur Kepemilikan dan Status Perusahaan Terhadap Pengungkapan Laporan Keuangan (Pada Perusahaan Manufaktur Sub Sektor Plastik dan Pengemasan yang Terdaftar di BEI Tahun 2012-2016)		
4	Analisis biaya operasional dalam menentukan harga perawatan untuk menghasilkan laba diklinik kecantikan Pelita Bogor		
5	Analisis Pengendalian Internal Penjualan Suku Cadang Terhadap Efektivitas Penjualan Pada PT Armindo Perkasa Cabang Bogor		
6	Pengaruh Kompetensi & Independensi Auditor Terhadap Kualitas Audit dengan Kompetensi Bukti Audit Sebagai Variabel Intervening	Jurnal Keuangan dan Binis	Vol.14 No 1, P-ISSN 2088-1312 e-ISSN -2962-004x

D. Pengalaman Pengabdian Kepada Masyarakat Dalam 3 Tahun Terakhir

No.	Tahun	Judul Pengabdian Kepada Masyarakat	Terbitan	
			Nama Jurnal	Volume/Nomor
1	2019	PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN UMKM BERBASIS ANDROID PADA KELOMPOK PETANI PADI DI DESA CINANGNENG	Repository	
2	2020	SOSIALISASI PEMBUATAN LAPORAN KEUANGAN KLUB PADA KLUB BULU TANGKIS DI DESA MENTENG..	Repository	

3	2021	PENDAMPINGAN PENCATATAN KEUANGAN UNTUK PENINGKATAN KAPASITAS USAHA PADA PELAKU UMKM DI DESA TAJUR KECAMATAN CITEUREUP.	Jurnal TPeT	Vol 1, No 1
4	2021	SOSIALISASI IMPLEMENTASI PERNYATAAN STANDAR AKUNTANSI (PSAK) BERBASIS INTERNATIONAL FINANCIAL REPORT STANDARD (IFRS) PADA SMK SMK-1 DASA SEMESTA BOGOR.	Jurnal TPeT	Vol 1, No 1

Demikian daftar riwayat hidup ini dibuat dengan sebenarnya dan untuk dipergunakan sebagai mana mestinya.

Depok, 12 Oktober 2020
Anggota I



Israfil Munawarah, SE, M.Ak
NIDN. 0312019402

3. Identitas Diri Anggota 2

1	Nama Lengkap	Afrizal Aziz
2	Tempat Tanggal Lahir	Bukit Tinggi, 21 Oktober 1965
3	Jenis Kelamin	Laki - laki
4	Agama	Islam
5	Jabatan Fungsional	Asisten Ahli
6	NIDN	1021106801
7	E-mail	arizal21@gmail.com
8	Nomor Telepon/HP	08126703941
9	Alamat Rumah	Jakarta selatan
10	Nomor Telp/Fax	
	12 Matakuliah yan Diampu	-Pengantar Akuntansi Bisnis -Akuntansi Sektor Publik -Manajemen Resiko -Akuntansi Sektor Publik -LST 7 - Seminar Akuntansi -Komputerisasi Akuntansi -Akuntansi Koperasi -Sistem Informasi Akuntansi -Pemeriksaan Akuntansi

B. Riwayat Pendidikan

	S1	S2	S3
Nama Perguruan Tinggi	STIE YPTK	STIE YPTK	
Bidang Ilmu	Akuntansi	Manajemen Keuangan	
Tahun Lulus	1992 - 1997	1999 - 2001	
JudulSkripsi/ Tesis/Disertasi		.	

C. Artikel Penelitian dalam Jurnal 5 Tahun Terakhir

No	Judul Penelitian	Nama Jurnal	Volume/Nomor /Tahun
1	PENGARUH PERPUTARAN KAS, PERPUTARAN MODAL KERJA DAN LIKUIDITAS TERHADAP PROFITABILITAS PADA PERUSAHAAN MANUFAKTUR		

	(Studi Empiris Pada Perusahaan Manufaktur Sektor Industri Barang Konsumsi Sub Sektor Makanan dan Minuman Yang Terdaftar Di Bursa Efek Indonesia (BEI) Tahun 2018-2020)		
2	ANALISISTINGKAT KESEHATAN KOPERASI SIMPAN PINJAM (Studi Kasus Pada Koperasi Subur Makmur Sentosa Kota Bogor Periode 2019-2021).		
3	NALISIS PENGELOLAAN DANA BANTUAN OPERASIONAL SEKOLAH (BOS) DI MTS ANWARUL HIDAYAH TAHUN 2020		
4	ANALISIS PENDAPATAN UMKM PADA KEBAB BLASTFOOD DENGAN ADANYA PANDEMI COVID 19 DI DAERAH TAJUR		
5	Analisis Laporan Arus Kas untuk Menilai Kinerja Keuangan Perusahaan di Bidang Jasa pada PT. Hotel Sahid Jaya Internasional, Tbk	Jurnal Academia perspectives, e-2775-1058 p-ISSN 2775-0353	Vol 2, No 1, e-2775-1058 p-ISSN 2775-0353
6	ANALISA PERSEDIAAN BARANG DAGANG, STOCK OPNAME, DAN HARGA POKOK PENJUALAN TERHADAP PROFIT PADA MINIMARKET SBMART CIOMAS PERMAI BOGOR TAHUN 2018		

C. Pengalaman Pengabdian Kepada Masyarakat Dalam 3 Tahun Terakhir

No.	Tahun	Judul Pengabdian Kepada Masyarakat	Nama Jurnal	
			Nama Jurnal	Volume/Nomor
1	2019	PELATIHAN MANAJEMEN INVESTASI UNTUK KARANG TARUNA DI DESA CIJUNJUNG	Repository	
2	2020	SOSIALISASI PEMBUATAN LAPORAN KEUANGAN KLUB	Repository	

		PADA KLUB BULU TANGKIS DI DESA MENTENG		
3	2022	PENINGKATAN SUMBER DAYA PENGURUS KOPERASI DALAM PENCATATAN TRANSAKSI DAN LAPORAN KEUANGAN KOPERASI	Jurnal Tpet	Vol 1, No 1

Demikian data pribadi ini saya buat dengan benar untuk pemenuhan kebutuhan profesi saya sebagai dosen. Sekian terima kasih.

Depok, 12 Oktober 2020
Anggota II



Afrizal Aziz, SE, MM, Ak, CA, CTA, Asean CPA
NIDN. 014118109