

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1. Latar Belakang Masalah**

Perubahan dan perkembangan yang terjadi pada masyarakat dunia saat ini menghasilkan persaingan yang sangat ketat antar bangsa dan dalam berbagai bidang kehidupan, untuk menghadapi masalah tersebut diperlukan sumber daya manusia yang berkualitas tinggi pada dasarnya adalah untuk menciptakan dan mengembangkan ilmu dan teknologi yang modern sebagai sarana mewujudkan suatu masyarakat yang maju, mandiri, dan sejahtera. Peningkatan sumber daya manusia dapat dilakukan melalui proses Pendidikan.

Secara umum suatu organisasi dapat dikategorikan dalam tiga sektor, yaitu sektor bisnis, sektor sosial dan sektor publik. Organisasi sektor publik merupakan organisasi yang bergerak dalam bidang pelayanan publik dan penyelenggaraan negara dalam rangka penyelenggaraan konstitusi negara, maka organisasi sektor publik tidak boleh diabaikan dan tidak mungkin dihapuskan karena salah satu fungsi sektor publik adalah sebagai pelaksana birokrasi pemerintahan, yakni terkait penyediaan layanan transportasi umum, pos dan telekomunikasi, Kesehatan, air minum, jalan tol, pertamanan dan yang terutama yaitu pendidikan.

Pendidikan sangat berpengaruh terhadap kegiatan ekonomi masyarakat contohnya ketika kenaikan harga bahan bakar minyak (BBM) dikhawatirkan akan menurunkan kemampuan daya beli penduduk miskin. Hal tersebut dapat menghambat upaya penuntasan Program Wajib Belajar Pendidikan Dasar Sembilan Tahun, karena penduduk miskin akan semakin sulit memenuhi biaya Pendidikan. Semakin meningkatnya harga Bahan Bakar Minyak (BBM) berdampak pada sektor Pendidikan siswa putus sekolah tidak memiliki biaya untuk melanjutkan sekolah serta ketidakmampuan membeli alat tulis dan buku pelajaran dalam rangka mengikuti kegiatan belajar mengajar di sekolah.

Pendidikan merupakan salah satu kunci penanggulangan kemiskinan dalam jangka menengah dan jangka Panjang. Namun sampai dengan saat ini masih banyak orang miskin yang memiliki keterbatasan akses untuk memperoleh Pendidikan bermutu, hal ini disebabkan karena mahalnya biaya Pendidikan, dijelaskan dalam Undang-undang Negara

Republik Indonesia pasal 31 ayat 2 bahwa setiap warga negara wajib mengikuti Pendidikan dasar dan pemerintah wajib membiayainya. Konsekuensi dari amanat undang-undang tersebut adalah pemerintah daerah wajib memberikan layanan Pendidikan bagi seluruh peserta didik pada tingkat Pendidikan dasar (SD & SMP), SMU serta Pendidikan lain yang sederajat. Pada akhirnya hal ini membawa konsekuensi alokasi belanja negara di bidang Pendidikan sebesar 20% dari APBN, dalam perkembangannya adalah munculnya alokasi dana Bantuan Operasional Sekolah (BOS).

Salah satu program di bidang Pendidikan adalah Bantuan Operasional Sekolah (BOS) yang menyediakan bantuan bagi sekolah dengan tujuan membebaskan biaya Pendidikan bagi siswa yang tidak mampu dan meringankan bagi siswa yang lain dalam rangka mendukung pencapaian Program Wajib Belajar Pendidikan Sembilan Tahun. Melalui program ini, pemerintah daerah memberikan dana kepada sekolah-sekolah setingkat SD dan SMP untuk membantu mengurangi beban biaya Pendidikan yang harus ditanggung oleh orang tua siswa.

Bantuan Operasional Sekolah (BOS) diberikan kepada sekolah untuk dikelola sesuai dengan ketentuan pemerintah pusat. Besarnya dana untuk tiap sekolah ditetapkan berdasarkan jumlah murid. Besaran Dana Bantuan Operasional Sekolah (BOS) didasarkan pada kebutuhan biaya Operasional untuk mencapai standar pelayanan tertentu. Perbedaan interpretasi dapat dihindari atau diminimalkan dan pihak-pihak terkait khususnya pemerintah daerah dapat menyikapinya lebih baik.

Program Bantuan Operasional Sekolah (BOS) adalah salah satu kegiatan yang merupakan realisasi atau implementasi kebijakan dalam penyediaan anggaran untuk perluasan dan pemerataan akses Pendidikan, khususnya dalam mendukung program wajib belajar Pendidikan dasar (Wajar Didas) Sembilan tahun. Dana Bantuan Operasional Sekolah adalah dana untuk operasional satuan Pendidikan dalam menyelenggarakan Pendidikan dasar dan menengah.

Di Kabupaten Bogor termasuk daerah yang sangat mendukung pemanfaatan Dana Bantuan Operasional Sekolah (BOS). Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 6 tahun 2021 tentang petunjuk teknis pengelolaan dana bantuan operasional sekolah (BOS) dengan adanya program dana BOS, sekolah dituntut kemampuannya untuk dapat merencanakan, melaksanakan dan mengevaluasi serta

mempertanggungjawabkan pengelolaan biaya-biaya Pendidikan secara transparan kepada masyarakat dan pemerintah. Hal ini didukung dengan diaturnya UUD 1945 pasal 31 ayat 4 yakni negara memprioritaskan anggaran Pendidikan sekurang-kurangnya dua puluh persen (20%) dari anggaran pendapatan dan belanja negara (APBN) serta dari anggaran pendapatan dan belanja daerah (APBD) untuk memenuhi kebutuhan penyelenggaraan Pendidikan nasional.

**Tabel 1.1. Data Jumlah Sekolah Penerima Dana BOS Kabupaten Bogor**

| No    | Wilayah             | Total |       |       | TK  | KB    | TPA | SPS | PKBM | SKB | SD    | SMP | SMA | SMK | SLB |
|-------|---------------------|-------|-------|-------|-----|-------|-----|-----|------|-----|-------|-----|-----|-----|-----|
|       |                     | Jml   | N     | S     | Jml | Jml   | Jml | Jml | Jml  | Jml | Jml   | Jml | Jml | Jml | Jml |
| 1     | Kec. Cibinong       | 392   | 75    | 317   | 87  | 65    | 1   | 20  | 5    | 1   | 99    | 55  | 21  | 36  | 2   |
| 2     | Kec. Cileungsi      | 362   | 61    | 301   | 73  | 86    | 1   | 13  | 12   | 0   | 94    | 42  | 12  | 28  | 1   |
| 3     | Kec. Gunungputri    | 357   | 65    | 292   | 65  | 74    | 2   | 24  | 10   | 0   | 104   | 48  | 22  | 8   | 0   |
| 4     | Kec. Bojong Gede    | 264   | 28    | 236   | 53  | 73    | 1   | 8   | 8    | 0   | 61    | 39  | 3   | 18  | 0   |
| 5     | Kec. Jonggol        | 230   | 59    | 171   | 21  | 80    | 0   | 15  | 8    | 0   | 60    | 27  | 13  | 6   | 0   |
| 6     | Kec. Citeureup      | 219   | 60    | 159   | 28  | 49    | 1   | 17  | 5    | 0   | 66    | 26  | 6   | 21  | 0   |
| 7     | Kec. Pamijahan      | 195   | 46    | 149   | 4   | 79    | 0   | 8   | 6    | 0   | 47    | 31  | 9   | 11  | 0   |
| 8     | Kec. Leuwiliang     | 193   | 64    | 129   | 13  | 51    | 0   | 17  | 7    | 0   | 62    | 25  | 8   | 9   | 1   |
| 9     | Kec. Cibungbulang   | 190   | 45    | 145   | 8   | 70    | 0   | 12  | 6    | 0   | 43    | 32  | 5   | 14  | 0   |
| 10    | Kec. Ciampea        | 189   | 47    | 142   | 16  | 69    | 0   | 10  | 6    | 0   | 52    | 17  | 4   | 15  | 0   |
| 11    | Kec. Cigudeg        | 183   | 58    | 125   | 3   | 71    | 0   | 20  | 9    | 0   | 56    | 16  | 2   | 6   | 0   |
| 12    | Kec. Gunung Sindur  | 181   | 42    | 139   | 30  | 65    | 0   | 2   | 5    | 0   | 51    | 17  | 7   | 4   | 0   |
| 13    | Kec. Parungpanjang  | 181   | 51    | 130   | 16  | 64    | 0   | 11  | 5    | 0   | 53    | 17  | 5   | 9   | 1   |
| 14    | Kec. Sukaraja       | 178   | 46    | 132   | 25  | 52    | 1   | 24  | 5    | 0   | 47    | 13  | 4   | 7   | 0   |
| 15    | Kec. Rumpin         | 166   | 65    | 101   | 4   | 63    | 0   | 2   | 8    | 0   | 65    | 16  | 5   | 3   | 0   |
| 16    | Kec. Kemang         | 161   | 29    | 132   | 20  | 42    | 0   | 8   | 2    | 0   | 42    | 28  | 6   | 13  | 0   |
| 17    | Kec. Babakan Madang | 157   | 47    | 110   | 16  | 33    | 0   | 13  | 6    | 0   | 57    | 17  | 9   | 6   | 0   |
| 18    | Kec. Ciseeng        | 151   | 37    | 114   | 14  | 49    | 0   | 12  | 6    | 0   | 38    | 18  | 6   | 8   | 0   |
| 19    | Kec. Cigombong      | 148   | 49    | 99    | 11  | 41    | 0   | 11  | 2    | 0   | 51    | 15  | 9   | 8   | 0   |
| 20    | Kec. Jasinga        | 145   | 66    | 79    | 5   | 44    | 0   | 10  | 7    | 0   | 61    | 13  | 2   | 3   | 0   |
| 21    | Kec. Parung         | 144   | 30    | 114   | 11  | 53    | 0   | 7   | 4    | 0   | 39    | 18  | 5   | 7   | 0   |
| 22    | Kec. Tajurhalang    | 143   | 19    | 124   | 34  | 33    | 0   | 5   | 3    | 0   | 30    | 21  | 3   | 14  | 0   |
| 23    | Kec. Ciomas         | 143   | 43    | 100   | 19  | 32    | 0   | 21  | 5    | 0   | 42    | 12  | 3   | 9   | 0   |
| 24    | Kec. Nanggung       | 140   | 48    | 92    | 7   | 57    | 0   | 8   | 9    | 0   | 48    | 9   | 1   | 1   | 0   |
| 25    | Kec. Caringin       | 138   | 37    | 101   | 4   | 42    | 0   | 16  | 4    | 0   | 36    | 21  | 2   | 13  | 0   |
| 26    | Kec. Ciawi          | 137   | 29    | 108   | 9   | 52    | 1   | 7   | 3    | 0   | 32    | 18  | 5   | 10  | 0   |
| 27    | Kec. Megamendung    | 131   | 40    | 91    | 2   | 35    | 0   | 16  | 6    | 0   | 41    | 19  | 2   | 10  | 0   |
| 28    | Kec. Klapanunggal   | 130   | 29    | 101   | 24  | 39    | 0   | 4   | 6    | 0   | 35    | 16  | 1   | 5   | 0   |
| 29    | Kec. Cisarua        | 128   | 34    | 94    | 12  | 41    | 1   | 16  | 1    | 0   | 37    | 10  | 2   | 7   | 1   |
| 30    | Kec. Tenjo          | 115   | 39    | 76    | 1   | 50    | 0   | 1   | 5    | 0   | 36    | 13  | 4   | 5   | 0   |
| 31    | Kec. Leuwisadeng    | 110   | 33    | 77    | 4   | 42    | 0   | 2   | 6    | 0   | 30    | 16  | 2   | 8   | 0   |
| 32    | Kec. Tamansari      | 108   | 32    | 76    | 8   | 30    | 0   | 15  | 2    | 0   | 33    | 12  | 4   | 4   | 0   |
| 33    | Kec. Cijeruk        | 108   | 40    | 68    | 2   | 37    | 0   | 12  | 1    | 0   | 39    | 10  | 1   | 6   | 0   |
| 34    | Kec. Tenjolaya      | 108   | 21    | 87    | 8   | 38    | 0   | 6   | 7    | 0   | 24    | 14  | 4   | 7   | 0   |
| 35    | Kec. Dramaga        | 105   | 37    | 68    | 7   | 32    | 1   | 8   | 3    | 0   | 36    | 11  | 3   | 4   | 0   |
| 36    | Kec. Sukamakmur     | 104   | 35    | 69    | 0   | 46    | 0   | 8   | 5    | 0   | 30    | 9   | 3   | 3   | 0   |
| 37    | Kec. Ranca Bungur   | 96    | 22    | 74    | 8   | 37    | 0   | 4   | 2    | 0   | 25    | 11  | 1   | 8   | 0   |
| 38    | Kec. Sukajaya       | 92    | 32    | 60    | 1   | 39    | 0   | 8   | 4    | 0   | 29    | 7   | 1   | 3   | 0   |
| 39    | Kec. Cariu          | 84    | 34    | 50    | 1   | 29    | 0   | 7   | 2    | 0   | 29    | 9   | 2   | 5   | 0   |
| 40    | Kec. Tanjung Sari   | 83    | 29    | 54    | 1   | 30    | 0   | 8   | 2    | 0   | 26    | 11  | 2   | 3   | 0   |
| Total |                     | 6.589 | 1.703 | 4.886 | 675 | 2.014 | 10  | 436 | 208  | 1   | 1.886 | 779 | 209 | 365 | 6   |

Sumber: Dapodikdasmen (2023)

Permendikbud nomor 32 tahun 2019 tentang pedoman umum penyaluran bantuan pemerintah di Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan (Kemendikbud), posisi yang paling penting untuk penggunaan dana BOS tentu saja sekolah karena merupakan instansi yang berkaitan dengan pengelolaan dana secara langsung. Ketentuan yang ada menyatakan bahwa dana BOS dikelola oleh kepala sekolah atau administrasi yang ditunjuk sebagai bendahara dana BOS. Dana BOS boleh digunakan untuk beberapa jenis pengeluaran, didasarkan Rencana Kegiatan dan Anggaran Sekolah (RKAS) yang disusun oleh sekolah dan komite sekolah.

Salah satu sekolah di kecamatan Cisarua yang saat ini mendapatkan dana BOS adalah SMP YPC Cisarua terletak di Cisarua, Bogor, Jawa Barat. Salah satu upaya yang dapat dilakukan agar program Bantuan Operasional Sekolah (BOS) dapat tetap hidup dan mampu bersaing meningkatkan kualitas Pendidikan adalah bagaimana sekolah dapat menjalankan sistem informasi dengan tepat dan cepat. Sistem informasi yang tepat dan cepat dapat membantu kebijakan manajemen dalam menjalankan sistem informasi dan kegiatan operasional sekolah sehingga dapat mencapai sasaran yang ditetapkan oleh sekolah.

**Tabel 1.2. Data Sekolah Penerima Dana BOS Kecamatan Cisarua**

| No. | NPSN     | Nama Satuan Pendidikan     | Alamat                                                                | Kelurahan       | Status |
|-----|----------|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-----------------|--------|
| 1   | 20277488 | MTSS AL HASANI             | KP.BABAKAN SIRNA RT. 02/02                                            | Pasir Angin     | SWASTA |
| 2   | 20277489 | MTSS AL IKHLAS             | SAMPAY RT.04/13                                                       | Tugu Utara      | SWASTA |
| 3   | 20277490 | MTSS BAETURRAHMAN          | KP.CISARUA DALAM RT.05/06                                             | Cisarua         | SWASTA |
| 4   | 20277491 | MTSS DARUL QUR'AN          | KP. ANYAR RT.02/03 NO. 08<br>CISARUA BOGOR 16750                      | Cisarua         | SWASTA |
| 5   | 20231055 | SMP ISLAM AL BAROKAH       | Jalan Raya Puncak No 49 Rt 02 Rw 01                                   | Kopo            | SWASTA |
| 6   | 20231066 | SMP ISLAM DARUL<br>WASILAH | JL. CIDOKOM V RT. 001/ 008                                            | Kopo            | SWASTA |
| 7   | 20200613 | SMP NEGERI 1 CISARUA       | Jogjogan, Cisarua                                                     | Jogjogan        | NEGERI |
| 8   | 69926765 | SMP NEGERI 2 CISARUA       | SMPN 1 CISARUA KAB.BOGOR                                              | Jogjogan        | NEGERI |
| 9   | 60726325 | SMP PERMATA BANGSA         | Jl. Raya Puncak , Gg. Levin No. 2<br>(Seberang Villa II) Desa Cisarua | Cisarua         | SWASTA |
| 10  | 20200699 | SMP PGRI TUGU 207          | Jalan Raya Puncak Tugu                                                | Tugu<br>Selatan | SWASTA |
| 11  | 20200548 | SMP YPC CISARUA            | Jalan Pasar Cisarua Gg. R.<br>Kartawijaya                             | Citeko          | SWASTA |
| 12  | 69786736 | SMPS IT NURUL YAQIEN       | JL. MERAH DELIMA No.7 BLOK<br>ALWET RT 01 RW 10                       | Cibeureum       | SWASTA |
| 13  | 20200741 | SMPS WARGA BHAkti          | Jl. Kapt. Harun Khabir No.724                                         | Cibeureum       | SWASTA |

Sumber: Data Pokok Peserta Didik (2023)

Sistem informasi akuntansi saat ini merupakan sesuatu hal yang sangat dibutuhkan dalam organisasi baik yang bersifat profit maupun non-profit, dengan adanya sistem informasi akuntansi yang efektif dan efisien diharapkan semua informasi dapat diakses oleh semua pihak yang membutuhkan dan dapat dipergunakan dalam proses pengambilan keputusan. Sistem Informasi Akuntansi sangat penting dibutuhkan oleh organisasi karena merupakan salah satu faktor yang dapat menunjang keberhasilan kegiatan operasional.

Manajemen diperlukan untuk membuat sistem prosedur akuntansi agar dapat beroperasi dengan efektif dan efisien. Prosedur dirancang untuk mencegah, mendeteksi, dan mengoreksi adanya kesalahan maupun penyimpangan yang terjadi dalam sistem informasi akuntansi, sehingga tujuan sistem prosedur akuntansi untuk menjaga kekayaan organisasi, mengecek ketelitian dan keandalan data akuntansi, mendorong efisiensi dan mendorong dipatuhinya kebijakan manajemen dapat tercapai. Prosedur merupakan suatu proses yang dijalankan untuk dewan komisaris, manajemen dan personel lain dalam organisasi, yang didesain untuk memberikan keyakinan yang memadai tentang dipenuhinya tujuan prosedur.

Fenomena yang terjadi dalam perkembangan sektor publik di Indonesia adalah menguatnya tuntutan akuntabilitas atas Lembaga-lembaga publik, baik dipusat maupun daerah. Paradigma reformasi di Indonesia dengan munculnya semangat demokrasi, akuntabilitas dan transparansi dalam setiap aspek kehidupan, dalam pelayanan dan penyediaan Pendidikan, terbatasnya alokasi dana dari pemerintah adalah salah satu kendala yang membuat kualitas Pendidikan sekolah belum juga membaik. Sekolah harus menggunakan dana dengan efektif dan efisien demi meningkatkan kualitas Pendidikan. Pengelolaan dana harus dilandasi semangat akuntabilitas dan transparansi. Dengan pengelolaan dana yang transparan, masyarakat dapat mengetahui untuk apa dana itu dibelanjakan.

Berdasarkan fenomena di lapangan sebuah sistem akuntansi yang tepat juga akan berpengaruh terhadap kualitas laporan keuangan. Hal ini sangat beresiko apabila sistem informasi akuntansi yang bersifat sederhana dan tidak diimbangi dengan sistem prosedur akuntansi yang cukup kuat. Sistem akuntansi yang bersifat sederhana akan berakibat kurangnya kualitas laporan keuangan. Dimana laporan keuangan akan kurang relevan, kurang andal dan tidak tepat waktu.

Selama ini, sekolah hanya memiliki laporan-laporan dan surat-surat pertanggungjawaban sebagai bentuk transparansi pengelolaan keuangan sekolah. Laporan arus kas, serta perhitungan biaya yang dihabiskan oleh setiap sekolah diharapkan memiliki laporan pertanggungjawaban, termasuk laporan keuangan sekolah yang terdiri dari realisasi anggaran, laporan surplus defisit dan siswa. Pemerintah dapat mengetahui dengan lebih mudah berapa besar kebutuhan tiap murid dalam setiap bulan, semester, atau tahunnya. Pemerintah dapat mengambil Tindakan dan kebijakan terkait dengan pembangunan sektor Pendidikan. Ketidakefektifan sistem prosedur Pelaporan keuangan sekolah juga di khawatirkan tidak dapat menyediakan informasi yang bermanfaat bagi para penyedia dana dan pemakai lainnya, baik berjalan maupun potensial, dalam membuat keputusan rasional tentang alokasi dana ke sekolah tersebut. Kurangnya publikasi di sekolah juga dapat meningkatkan kecurigaan masyarakat terhadap pengelolaan dana BOS.

Sesuai dengan pasal 51 ayat 1 UU nomor 20 tentang sistem Pendidikan Nasional, bahwa pengelolaan satuan Pendidikan dilaksanakan dengan prinsip Manajemen Berbasis Sekolah (MBS). Hal ini dapat menolong pengelolaan dana Pendidikan lebih terarah, terkoordinasi, dan lebih efektif baik dari segi penyelenggaraan, pendanaan, pengembangan, dan pengawasan, sesuai dengan ketentuan dalam MBS bahwa keuangan sekolah juga harus menganut prinsip transparansi dan akuntabilitas publik.

Program BOS oleh pemerintah ditujukan untuk meningkatkan fasilitas Pendidikan, misalnya pembangunan Gedung sekolah dan beberapa sarana penunjang lainnya. Fasilitas Pendidikan, diakui atau tidak merupakan sarana penting untuk menunjang kualitas Pendidikan. Sarana infrastruktur yang baik akan memudahkan peningkatan pengetahuan dan pemahaman orang atas suatu bidang pembelajaran. Penyaluran BOS pengaturannya diserahkan kepada masing-masing daerah diupayakan agar tepat sasaran, untuk mengawasi penyaluran Dana BOS.

Sebelum disalurkan, setiap sekolah perlu menyerahkan kebutuhan sarana dan prasarananya yang masih kurang dan benar-benar perlu, hal itu dimaksudkan agar nantinya Dana BOS tidak digunakan untuk kebutuhan yang sebenarnya kurang perlu. Selama ini, kita sering menghamburkan uang negara untuk kebutuhan yang sebenarnya kurang penting, jika kebutuhan sebuah sekolah akan sarana fisik seperti Gedung telah terpenuhi, BOS bisa dialihkan untuk menambah buku-buku bacaan di perpustakaan untuk

peningkatan budaya membaca dan pengetahuan siswa. Pembangunan sering diartikan sebagai sebuah usaha pembuatan sarana fisik semata, karena itu yang terjadi adalah pembangunan fisik berjalan baik, namun pembangunan mental dan cara berpikir masyarakat cenderung berjalan di tempat dengan demikian usaha memerdekakan masyarakat dari kebodohan selalu gagal.

Anggaran berbasis kinerja juga mampu menjadi faktor dalam mempengaruhi pengelolaan dana BOS. Sesuai dengan ketentuan penerapan anggaran berbasis kinerja yang dinyatakan dalam Peraturan Menteri Dalam Negeri (Permendagri) Nomor 13 dan diubah lagi menjadi Permendagri Nomor 59 tentang pedoman keuangan daerah. Dalam peraturan ini disebutkan tentang penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran Satuan Kerja Perangkat Daerah (RKA-SKPD) adanya RKA-SKPD ini berarti telah terpenuhinya kebutuhan tentang anggaran berbasis kinerja dan efektifitas pengendalian anggaran, dimana anggaran berbasis kinerja menuntut adanya output optimal atau pengeluaran yang dialokasikan sehingga setiap pengeluaran harus berorientasi atau bersifat ekonomi, efisien dan efektif didalam pelaksanaannya dan mencapai suatu hasil (*outcome*). Intalasi dituntut untuk membuat standar kinerja pada setiap anggaran kegiatan sehingga jelas Tindakan apa yang akan dilakukan, berapa biaya yang dibutuhkan, dan berupa hasil yang diperoleh.

Program BOS bertujuan untuk meringankan beban masyarakat terhadap pembiayaan Pendidikan Undang-undang Nomor 20 pasal 48 meletakkan prinsip pengelolaan dana Pendidikan yang berdasarkan prinsip partisipasi, transparansi, akuntabilitas publik, efisiensi dan keadilan. Dengan adanya program dana BOS, sekolah dituntut kemampuannya untuk dapat merencanakan, melaksanakan, dan mengevaluasi serta mempertanggungjawabkan pengelolaan biaya-biaya Pendidikan secara transparan kepada masyarakat dan pemerintah tetapi, dalam peraktiknya masih banyak penyimpangan yang terjadi dalam pengelolaan dana BOS.

Fenomena lainnya yang terjadi menurut Inspektur Jenderal Kemendikbud ada sekitar 12 penyimpangan dalam penyaluran Dana BOS. Faktor penyebab penyimpangan dana BOS ditingkat sekolah, salah satunya adalah rendahnya transparansi, akuntabilitas dan partisipasi warga atas pengelolaannya. Permasalahan lain penyebab penyimpangan yang terjadi yaitu kurangnya dana BOS yang diterima beberapa sekolah, pemerintah

kurang tepat waktu dalam memberikan laporan penggunaan dana BOS, kurangnya kemampuan guru yang menjadi bendahara atau pengelola dana BOS serta kurang jelasnya informasi yang diterima sehingga menjadi hal yang dapat menghambat prosedur pengelolaan dana BOS.

Gambaran mengenai sistem informasi akuntansi dalam prosedur penggunaan dana BOS bisa didapatkan dengan penelitian sistem informasi akuntansi dan pengelolaan pada sebuah sekolah. penelitian ini dimaksudkan untuk menilai hingga sejauh mana sistem informasi akuntansi atas prosedur penerimaan dan pengeluaran dana program bantuan operasional sekolah (BOS) pada SMP YPC Cisarua. Berdasarkan latar belakang tersebut maka penulis tertarik untuk meneliti tentang **“Sistem Prosedur Akuntansi Atas Penggunaan Dana Bantuan Operasional Sekolah (BOS) SMP YPC Cisarua.”**

## **1.2. Identifikasi Masalah**

Dari penjelasan latar belakang diatas, maka penulis mengidentifikasikan beberapa masalah sebagai berikut :

1. Ketidakefektifan prosedur akuntansi pada pengelolaan Dana Bantuan Operasional Sekolah.
2. Kurangnya transparansi sekolah dalam pengelolaan dana BOS.
3. Kurangnya publikasi pengelolaan Dana Bantuan Operasional Sekolah (BOS).

## **1.3. Batasan Masalah**

Agar pembahasan ini tidak meluas, pembahasan masalah diatas hanya dibatasi pada ruang lingkup Analisis Sistem Prosedur Akuntansi Atas Penggunaan Dana BOS di SMP YPC Cisarua Tahun 2023.

## **1.4. Rumusan Masalah**

Berdasarkan latar belakang diatas maka yang menjadi rumusan masalah pokok dalam pembahasan ini yaitu:

1. Apakah sistem dan prosedur akuntansi atas penggunaan Dana Bantuan Operasional Sekolah (BOS) telah memenuhi Prosedur Akuntansi yang sesuai pada SMP YPC Cisarua?

2. Bagaimana hambatan dalam pengalokasian dan penggunaan Dana Bantuan Operasional Sekolah (BOS)?

### **1.5. Tujuan Penelitian**

Sesuai dengan latar belakang masalah dan perumusan masalah yang telah dipaparkan diatas maka tujuan yang hendak dicapai dari penelitian ini yaitu:

1. Untuk mengetahui apakah sistem dan prosedur akuntansi atas penggunaan Dana Bantuan Operasional Sekolah (BOS) telah memenuhi prosedur Akuntansi yang sesuai pada SMP YPC Cisarua.
2. Untuk mengetahui Bagaimana hambatan dalam pengalokasian dan penggunaan Dana Bantuan Operasional Sekolah (BOS).

### **1.6. Manfaat Penelitian**

Dari tujuan yang telah ditetapkan, maka manfaat penelitian yang hendak dicapai adalah:

1. Bagi Sekolah
  - a. Dapat digunakan untuk menambah Pengetahuan dalam memahami Sistem Prosedur Akuntansi Atas Penggunaan Dana Bantuan Operasional Sekolah (BOS).
  - b. Membantu pengembangan ilmu pengetahuan khususnya pada bidang Sistem Informasi Akuntansi serta melengkapi kajian-kajian yang telah ada yang berkaitan dengan Prosedur Akuntansi.
2. Bagi Penulis
  - a. Sebagai salah satu syarat untuk penulis mencapai gelar sarjana.
  - b. Dapat lebih memahami sistem prosedur akuntansi atas pengelolaan Dana BOS.
  - c. Penelitian ini diharapkan dapat digunakan untuk mengetahui Sistem Prosedur Akuntansi Atas Penggunaan Dana Bantuan Operasional Sekolah (BOS).
3. Bagi Pembaca
  - a. Menambah wawasan khususnya bidang Sistem Prosedur Akuntansi.
  - b. Hasil penelitian ini diharapkan dapat digunakan sebagai referensi penelitian selanjutnya terkait Sistem Prosedur Akuntansi Atas Penggunaan Dana Bantuan Operasional Sekolah (BOS).

- c. Dapat digunakan sebagai masukan yang berhubungan dengan Sistem Prosedur Akuntansi Atas Penggunaan Dana Bantuan Operasional Sekolah (BOS).

## **1.7. Sistematika Penulisan**

Guna memahami lebih lanjut laporan ini, maka materi-materi yang tertera pada laporan penelitian ini dikelompokkan menjadi beberapa Sub-Bab dengan sistematika penyampaian sebagai berikut:

### **BAB I PENDAHULUAN**

Berisi tentang latar belakang masalah, identifikasi masalah, batasan masalah, rumusan masalah, tujuan penelitian, manfaat penelitian, dan sistematika penulisan itu sendiri.

### **BAB II TINJAUAN PUSTAKA**

Bab ini berisikan teori yang berupa pengertian dan definisi yang diambil dari kutipan buku yang berkaitan dengan penyusunan laporan skripsi serta beberapa literatur yang berhubungan dengan penelitian, penelitian terdahulu, dan kerangka konseptual.

### **BAB III METODOLOGI PENELITIAN**

Bab ini berisikan tentang tempat dan waktu penelitian, jenis penelitian, Populasi dan sampel, Teknik pengumpulan data, definisi operasional variabel dan Teknik analisis data penelitian.

### **BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN**

Bab ini berisikan tentang gambaran obyek penelitian, hasil penelitian dan pembahasan yang secara lebih lengkap mengupas berbagai fenomena yang ada dalam penelitian.

### **BAB V SIMPULAN DAN SARAN**

Bab ini berisikan simpulan yang merupakan hasil akhir atas penelitian dan juga saran yang berisi masukan untuk pihak obyek penelitian.

### **DAFTAR PUSTAKA**

Berisi tentang berbagai buku, jurnal, rujukan yang secara sah digunakan dalam menyusun penelitian ini.

